



Governo do Distrito Federal  
Jardim Botânico de Brasília  
Diretoria Executiva  
Comitê Interno de Governança

ATA - JBB/DIEX/CIG

## **ATA DA 8ª REUNIÃO DO COMITÊ INTERNO DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO JARDIM BOTÂNICO DE BRASÍLIA**

Ao quinto dia do mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro, às 10 horas, no Centro de Excelência do Cerrado, localizado no Jardim Botânico de Brasília, SMDB, área especial, s/n, Brasília-DF, deu-se início a sétima reunião do Comitê Interno de Governança Pública deste Jardim Botânico de Brasília, instituído pela Portaria nº 22, de 13 de novembro de 2023, publicada no DODF nº 213, de 14 de novembro de 2023, página 22. Estavam presentes na reunião os servidores Allan Freire Barbosa da Silva - Diretor-Presidente, da Diretoria Executiva (DIEX), Daniela Fernandes Martins dos Anjos Soares - Diretora-Adjunta, da Diretoria Executiva (DIEX), Luciana Oliveira de Freitas - Superintendente da Superintendência de Administração Geral (SUAG), Esomero Sabino Batista - Superintendente da Superintendência de Conservação (SUCON), Cristiano Rodolpho de Souza Monteiro - Superintendente da Superintendência Técnico-Científica (SUTEC), Saulo Izidório Vieira - Superintendente da Superintendência de Gestão de Conhecimento (SUGEC), André Portela de Araújo Silva - Chefe da Assessoria de Planejamento (ASPLAN), Carla Regina Silva Paiva - Chefe da Ouvidoria (OUV) e João Rafael Studart Coimbra - Chefe da Assessoria Jurídica (ASJUR). A Superintendente de Administração Geral deu início aos trabalhos com a leitura da Ata da reunião anterior, que foi aprovada por todos os presentes. A Diretora-Adjunta tomou a palavra e apresentou a Nota Técnica emitida pela Controladoria-Geral da União (CGDF), já enviada anteriormente para todos os membros e aprovada por unanimidade. Ainda com a palavra, a Diretora e o Chefe da ASPLAN sugeriram o cronograma de reuniões do CIG/JBB para 2024, com as seguintes datas: 11/03/2024, 01/04/2024, 06/05/2024, 03/06/2024, 01/07/2024, 05/08/2024, 02/09/2024, 07/10/2024, 04/11/2024 e 02/12/2024, aceito por todos os presentes. O Chefe da ASPLAN informou sobre a publicação do Plano de Manejo no sítio do JBB e o Planejamento Estratégico Institucional, cuja versão final será entregue em 22/03/2024. Ainda com a palavra, o Chefe deu prosseguimento à Pauta, informando que foram atualizados os seguintes instrumentos de Gestão: o PPA/2023, Gestão-DF e SAG/2023 que irão compor o Relatório de Gestão - RGE desta Pasta. Foram apresentados a Missão, Visão e Valores do Jardim Botânico, aprovados da seguinte forma: - Missão: Preservar e conservar o bioma cerrado, por meio de conscientização, pesquisa, educação ambiental, lazer orientado e manutenção da biodiversidade. - Visão: Ser referência na conscientização da população do Distrito Federal sobre a preservação da biodiversidade do Cerrado. - Valores: Meio ambiente, responsabilidade social e sustentabilidade. A Diretora-Adjunta deu início a fase de revisão do Regimento Interno, com a leitura das diretrizes gerais do Órgão e competências da Diretoria Executiva e respectivas Assessorias, ficando agendada reunião extraordinária dia 15/02/2024, às 14h, para finalização dos trabalhos do alusivo Regimento. O Chefe da ASPLAN passou para o próximo item da Pauta, os Pilares de Governança e as iniciativas no âmbito do JBB: 1. Mecanismos de Liderança (Comitê Interno de Governança) – instituído pela Portaria nº 22, de 13/11/2024 - Foi aprovado o cronograma mensal de reuniões do CIG; 2. Área/Agente de Governança – ASPLAN/Agentes de Governança designados pela Portaria nº 22, de 13/11/2024; 3. Planejamento Estratégico – Plano Estratégico Institucional em fase final de elaboração; 4. Mapeamento de Processos –

Iniciado pela SUAG com os processos de contratação e gestão de pessoas, áreas com maior impacto nas atividades do JBB; 5. Controle Interno – O JBB não possui uma unidade de controle interno, mas conta com o apoio da Coordenação de Unidades de Controle Interno (COUCI), da Controladoria-Geral do Distrito Federal (CGDF), para estabelecer as atividades a serem realizadas pelo Órgão; 6. Gestão de Riscos – previsão de início para o segundo semestre de 2024; 7. Programa de Integridade – previsão de início para o segundo semestre de 2024; 8. Programa de Integridade das Empresas Contratadas pela Unidade – Contratações em conformidade com a Lei nº 14.133/2021 e sua aplicabilidade no DF e a Lei nº 6.112/2018; 9. Transparência – o JBB disponibiliza no sítio [www.jardimbotanico.df.gov.br](http://www.jardimbotanico.df.gov.br), em conformidade com a Lei de Acesso a Informação (LAI), Lei nº 4.990/12, as Despesas, Contratos, Convênios, Licitações, Governança, dentre outros. Atualização periódica da agenda de compromissos públicos do presidente no site do Órgão, conforme resolução CGOV nº 1, de 19/07/2021. A Ouvidoria ficará responsável pela atualização geral do sítio do JBB, juntamente com a Assessoria de Comunicação (ASCOM).; 10. Ouvidoria – A Ouvidoria do JBB conta com o sistema para registro e acompanhamento de manifestações, o Participa-DF, além de telefone e atendimento presencial. Ainda disponibiliza no sítio do JBB os Relatórios Trimestrais e Anuais de Ouvidoria. A área encaminha as manifestações de Ouvidoria para a área de governança e alta gestão semanalmente; 11. Conformidade – O Regimento Interno está em fase final de elaboração. A Assessoria Jurídica é responsável pela análise do cumprimento de normas e padrões estabelecidos e informa à área de governança mensalmente sobre as atividades de identificação de novas/alterações de normas, de sua análise sobre o impacto das normas sobre as atividades do JBB e comunica para as áreas interessadas; 12. Governança de Pessoas – O JBB tem uma política de capacitação periódica, estimulando a participação dos servidores em capacitações na Escola de Governança (EGov), aumentando a produtividade e aprimorando a qualidade do trabalho; 13. MEG (Modelo de Governança e Gestão) - O JBB aplicou a Certificação do Modelo de Excelência em Gestão das Transferências da União (MEG-Tr) do Ministério da Economia, que avalia critérios de excelência para a Governança e Gestão de transferências de recursos da União operacionalizados por meio da Plataforma +Brasil, referente ao 1º ciclo, alcançando a categoria Bronze 1 com 26 pontos. Encerrado os trabalhos, ficou agendada a próxima reunião do CIG para o dia 11/03/2024, às 10h, no mesmo local. Nada mais havendo a tratar, eu, André Portela de Araújo Silva lavrei a presente, e por estarem de acordo, assinam a ata os participantes desta reunião.

### **ALLAN FREIRE BARBOSA DA SILVA**

Diretor-Presidente

Diretoria Executiva (DIEX)

### **DANIELA FERNANDES MARTINS**

Diretora-Adjunta

Diretoria Executiva (DIEX)

### **LUCIANA OLIVEIRA DE FREITAS**

Superintendente

Superintendência de Administração Geral (SUAG)

### **SAULO IZIDÓRIO VIEIRA**

Superintendente

Superintendência de Gestão do Conhecimento (SUGEC)

**ESNOMERO SABINO BATISTA**

Superintendente

Superintendência de Conservação (SUCON)

**CRISTIANO RODOLPHO DE SOUZA**

Superintendente

Superintendência Técnico-Científica (SUTEC)

**ANDRÉ PORTELA DE ARAÚJO SILVA**

Chefe

Assessoria de Planejamento (ASPLAN)

**CARLA REGINA SILVA PAIVA**

Chefe

Ouvidoria (OUV)

**JOÃO RAFAEL STUDART COIMBRA**

Chefe

Assessoria Jurídica (ASJUR)



Documento assinado eletronicamente por **ALLAN FREIRE BARBOSA DA SILVA - Matr. 0282756-5, Membro do Comitê**, em 06/02/2024, às 13:43, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ANDRÉ PORTELA DE ARAUJO SILVA - Matr. 0283527-4, Membro do Comitê**, em 06/02/2024, às 13:46, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **LUCIANA OLIVEIRA DE FREITAS NERES - Matr.0283091-4, Membro do Comitê**, em 06/02/2024, às 14:02, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.

---



Documento assinado eletronicamente por **DANIELA FERNANDES MARTINS DOS ANJOS SOARES - Matr.0282905-3, Membro do Comitê**, em 06/02/2024, às 14:19, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **SAULO IZIDÓRIO VIEIRA - Matr.0283510-X, Membro do Comitê**, em 06/02/2024, às 14:39, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **CARLA REGINA SILVA PAIVA - Matr.0007055-6, Membro do Comitê**, em 07/02/2024, às 09:41, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ESNOMERO SABINO BATISTA - Matr. 283465-0, Membro do Comitê**, em 07/02/2024, às 10:23, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **CRISTIANO RODOLPHO DE SOUZA MONTEIRO - Matr.0283467-7, Membro do Comitê**, em 07/02/2024, às 10:48, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **JOAO RAFAEL STUDART COIMBRA - Matr. 0282774-3, Membro do Comitê**, em 07/02/2024, às 11:13, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site: [http://sei.df.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)  
verificador= **132757704** código CRC= **53CA84A2**.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"  
Área Especial SMDB - Setor de Mansões Dom Bosco - Bairro Lago Sul - CEP 71680-001 - DF  
Telefone(s):  
Sítio - [www.jardimbotanico.df.gov.br](http://www.jardimbotanico.df.gov.br)